

ПОРЯДОК

предоставления муниципальной поддержки в виде субсидий на развитие
агропромышленного комплекса муниципального образования Ширинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора получателей муниципальной поддержки в виде субсидий на развитие агропромышленного комплекса Ширинского района (далее - субсидии) из бюджета муниципального образования Ширинский район (далее – местный бюджет), а также на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, цели, условия и порядок предоставления субсидий.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Ширинский район по финансированию агропромышленного комплекса является Управление сельского хозяйства, землепользования и экологии администрации муниципального образования Ширинский район (далее УСХЗ и Э АМО Ширинский район)..

1.3. Субсидии предоставляются в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования Ширинский район на текущий финансовый год и на плановый период.

1.4. Субсидии предоставляются в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район».

1.5. В соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие виды субсидий на возмещение части затрат:

1.5.1. по развитию растениеводства, в том числе субсидии:

- на приобретение семян многолетних трав (в т.ч. донник);
- на приобретение репродукционных гибридных семян кукурузы (F1), для возделывания по зерновой технологии на силос;
- на проведение апробации посевов с/х культур;
- предотвращение чрезвычайных ситуаций природного характера, включая расходы на борьбу с особо опасными вредителями

1.5.2. по развитию животноводства, в том числе:

- на поддержку молочного скотоводства;
- на поддержку мясного скотоводства;
- на поддержку маточного поголовья племязаводов, племярепродукторов мясного направления продуктивности;
- на поддержку овцеводства, в т.ч. на содержание маточного поголовья, продажи и приобретения молодняка овец;
- на поддержку коневодства;
- на поддержку мараловодства;
- на поддержку свиноводства.

1.5.3. по уплате процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее – субсидии), предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, в 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 годах, на следующие цели:

- приобретение помещений для ремонта и хранения сельскохозяйственной техники;

- приобретение помещений для хранения зерна;
- приобретение животноводческих помещений;
- покупка земельных участков сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.5.4. на поддержку товаропроизводителей, занимающихся переработкой животноводческой продукции (производство лечебного напитка кумыс).

1.5.5. на посадку картофеля;

2. Категории и критерии отбора получателей субсидий

2.1. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей:

а) действующим сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанным в [статье 3](#) Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (с последующими изменениями), входящих в агропромышленный комплекс Ширинского района (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители);

б) действующим организациям агропромышленного комплекса Ширинского района независимо от их организационно-правовой формы (далее - организации агропромышленного комплекса), занимающиеся производством и (или) переработкой сельскохозяйственной продукции и (или) предоставлением услуг в области животноводства.

2.2. Критерии отбора для получателей субсидий:

а) соблюдение срока представления документов, предусмотренного порядком реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район» [на соответствующий год](#), соответствующего вида субсидии;

б) своевременное представление в УСХЗ и Э АМО Ширинский район отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий в соответствующем году по видам субсидий ([Приложение 2](#) к Соглашению о предоставлении субсидий),

в) отсутствие в отношении претендента на получение субсидии процедур, применяемых в деле о банкротстве и (или) ликвидации;

г) отсутствие задолженности перед УСХЗ и Э АМО Ширинский район, связанной с возвратом бюджетных средств, в местный бюджет;

д) дополнительные критерии отбора, предусмотрены порядком « О мерах реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район» в соответствующем году, для соответствующего вида субсидии.

3. Цели и условия предоставления субсидий

3.1. Цели предоставления субсидий:

удовлетворение потребности населения муниципального образования Ширинский район в продовольственных товарах сельскохозяйственного производства, произведенных на территории муниципального образования Ширинский район;

повышение эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной на территории муниципального образования Ширинский район;

повышение финансовой устойчивости сельхоз. товаропроизводителей муниципального образования Ширинский район.

3.2. Субсидии предоставляются при наличии в бюджете муниципального образования Ширинский район ассигнований по соответствующему виду муниципальной поддержки и выполнении следующих условий:

а) представление претендентом отчетности в сроки и по формам, утвержденным Администрацией муниципального образования Ширинский район:

годовой бухгалтерской отчетности за предшествующий год, квартальной бухгалтерской отчетности текущего года - для юридических лиц;

информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за предшествующий год, информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах за предшествующий год - для крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением созданных (зарегистрированных) в текущем году;

б) осуществление претендентом сельскохозяйственной деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) на территории муниципального образования Ширинский район.

в) предоставление документов, подтверждающих право на получение, предусмотренных настоящим Порядком, соответствующего вида субсидий;

г) отсутствие в отношении претендента на получение субсидии процедур, применяемых в деле о банкротстве и/или ликвидации;

д) участие в ярмарках выходного дня, утвержденных графиками Главы муниципального образования Ширинский район.

3.3. Субсидии предоставляются претендентам, удовлетворяющим категориям, критериям и условиям предоставления субсидий, указанным в [разделах 2 и 3](#) настоящего Порядка.

3.4 УСХЗ и Э АМО Ширинский район ежегодно разрабатывает порядок реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район» на очередной финансовый год, для соответствующего вида субсидии.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для получения субсидий претендент на получение субсидии предоставляет в УСХЗ и Э АМО Ширинский район документы прописанные в пункте 3 настоящего Порядка.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в УСХЗ и Э АМО Ширинский район документах для предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии УСХЗ и Э АМО Ширинский район обеспечивает заключение с претендентом Соглашения о предоставлении субсидии на текущий год [приложение 1 к настоящему Порядку](#) (далее - Соглашение о предоставлении субсидий), на основании которого осуществляется выделение финансовых средств УСХЗ и Э АМО Ширинский район.

4.4. В соглашении о предоставлении субсидий предусматриваются:

- порядок осуществления финансового контроля за полученную субсидию;
- значение показателя результативности предоставления субсидии ([Приложения 1, 2 к Соглашению о предоставлении субсидий](#));
- последствия не достижения получателем субсидии установленного значения показателя результативности предоставления субсидии;

- размер субсидии

- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

- иные условия, определяемые по согласованию сторон.

4.5. Основания отказа в предоставлении субсидий:

а) несоблюдение претендентом на получение субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных [подпунктами "а" и \(или\) "б" пункта 3.2](#) настоящего Порядка;

б) представление претендентом на получение субсидии документов, содержащих недостоверные сведения;

4.6. Размер субсидии определяется в соответствии с порядком реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район» в соответствующем году, для соответствующего вида субсидии, утверждённую постановлением АМО Ширинский район на очередной финансовый год.

4.7. В случае превышения заявленных сумм на выплату субсидий по видам, предусмотренным, в порядке реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район» в соответствующем году, над бюджетными ассигнованиями, указанные субсидии предоставляются всем претендентам на

получение субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем претендентам на получение субсидий.

4.8 Выплата субсидий всех видов прекращается, при не предоставлении в срок отчетности за один из отчетных периодов.

5. Порядок возврата и взыскания субсидии

5.1. УСХЗ и Э в течение 15 рабочих дней с момента установления случаев, указанных в пункте 3.2.6 Соглашения, письменно уведомляет Получателя субсидии о необходимости возврата полученной суммы (части суммы) субсидии с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

5.2. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления производит возврат указанной в уведомлении суммы субсидии.

5.3. Возврат предоставленных сумм субсидий производится Получателем субсидии в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении суммы субсидии или возврата ее не в полном объеме субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения

6.1. Контроль за исполнением Получателем субсидий обязательств, предусмотренных Соглашением, осуществляется как со стороны главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Ширинский район, так и со стороны органа муниципального финансового контроля.

6.2. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год на основании приказа УСХЗ и Э, либо плана проведения проверок органом муниципального финансового контроля на соответствующий год.

6.3. Внеплановые проверки проводятся в целях установления достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Получателем субсидий, а также на основании информации, поступившей от органов муниципального финансового контроля, следствия, прокуратуры. Основанием проведения внеплановой проверки является приказ УСХЗ и Э.

6.4. Проверки получателей субсидии осуществляются в соответствии с порядком либо регламентом о проведении проверок, утвержденных приказами главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Ширинский район, либо органа муниципального финансового контроля.

6.5. Выплата субсидий всех видов прекращается, при не предоставлении в срок отчетности за один из отчетных периодов.

СОГЛАШЕНИЕ № ____

**о предоставлении субсидий из бюджета муниципального
образования Ширинский район ____-году**

с. Шира

«__» _____ 201_ г.

Управление сельского хозяйства, землепользования и экологии администрации муниципального образования Ширинский район, именуемое в дальнейшем «УСХЗ и Э», в лице руководителя УСХЗ и Э Гердта Игоря Владимировича, с одной стороны, и **Крестьянское (фермерское) хозяйство, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице главы _____ Ф.И.О.**, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации от _____ **год** _____ **серия и №** _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления муниципальной поддержки в виде субсидий на развитие агропромышленного комплекса муниципального образования Ширинский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ширинский район № ____ от _____ (далее Порядок), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является предоставление Получателю субсидии в **соответствующем** году из бюджета муниципального образования Ширинский район (далее – местный бюджет) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на **соответствующий** год, на развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район субсидий по видам, указанным в настоящем Порядке, а так же предоставление субсидий в целях возмещения затрат, фактически понесённых получателями субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении Получателем субсидии следующих условий:

представление в УСХЗ и Э отчетности в сроки и по формам, которые утверждаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

представление годовой бухгалтерской отчетности за **прошедший** год, квартальной бухгалтерской отчетности за **текущий** год¹;

представление информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за **прошедший** год, информации о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах за **прошедший** год (далее – информация по основным показателям деятельности за **прошедший** год)²;

¹ Для юридических лиц.

² Для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей.

отсутствие на момент рассмотрения документов или на момент предоставления субсидий в отношении претендента на получение субсидии процедур, применяемых в деле о банкротстве и (или) ликвидации;

2.2. УСХЗ и Э и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.3. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии по следующим реквизитам:

№ _____ РС _____ открытый _____ к/с _____,
БИК _____;

а для субсидии на страхование сельскохозяйственных культур и животных – на расчетный счет страховой организации по следующим реквизитам:

№ расчетного счета _____

Наименование банка _____

Корреспондентский счет банка _____ БИК

банка _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1. УСХЗ и Э:

3.1.1. Доводит до Получателя субсидии формы документов, необходимые для предоставления субсидии, утверждаемые УСХЗ и Э, Минсельхозпродом РХ (справки-расчеты и другие документы).

3.1.2. Предоставляет в течение финансового года субсидии из местного бюджета при наличии бюджетных ассигнований по каждому мероприятию муниципальной поддержки на основании представленных Получателем субсидии документов в порядке и на условиях, установленных Соглашением и при соблюдении им условий, предусмотренных Соглашением.

3.1.3. Отказывает Получателю субсидии в предоставлении субсидий, указанных в Порядке, в следующих случаях:

несоблюдение Получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком;

представление Получателем субсидии документов, содержащих недостоверные сведения;

невозврат Получателем субсидии бюджетных средств, подлежащих возврату в местный бюджет (по уведомлениям УСХЗ и Э).

3.1.4. Требуется вернуть предоставленные субсидии в случаях, указанных в пункте 3.2.6 Соглашения.

3.1.5. В случае направления Получателю субсидии уведомления о возврате бюджетных средств приостанавливает предоставление других видов субсидий до момента возврата предоставленных сумм субсидий.

3.1.6. Осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также контроль за исполнением Получателем субсидий обязательств, предусмотренных Соглашением, в порядке, установленном Соглашением.

3.1.7. Оказывает консультационную помощь Получателю субсидии по формированию бухгалтерской, статистической и иной отчетности, запрашиваемой УСХЗ и Э в рамках реализации Соглашения.

3.1.8. Осуществляет сбор, обработку и учет текущих и плановых производственных, финансово-экономических, ценовых и иных показателей деятельности Получателя субсидии в целях подготовки информации о состоянии сельского хозяйства в муниципальном образовании Ширинский район

3.1.9. Осуществляет иные права и выполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Для получения субсидии в установленные Порядком сроки для соответствующего вида субсидии, **но не позднее 20 декабря текущего года - декабрьское**, представляет в УСХЗ и Э документы, необходимые для получения соответствующего вида субсидии.

3.2.3. Обеспечивает достижение установленных приложением 1 к Соглашению значений показателей результативности предоставления субсидий.

3.2.4. Не позднее **15 февраля текущего года** представляет в УСХЗ и Э Отчет об эффективности использования субсидии по форме согласно приложению 2 к Соглашению.

3.2.5. Не позднее 15 дней с момента наступления указанного ниже события уведомляет УСХЗ и Э о его наступлении:

государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя), возбуждение производства о (несостоятельности) банкротстве юридического лица, добровольная ликвидация.

3.2.6. Возвращает предоставленные субсидии в следующих случаях:

установление факта несоблюдения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, а также условий настоящего Соглашения;

установление факта предоставления Получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах;

Суммы субсидии, неправомерно полученные из бюджета муниципального образования Ширинский район, подлежат возврату.

3.2.6.1 УСХЗ и Э в течение 15 рабочих дней с момента установления случаев, указанных в пункте 3.2.6. настоящего соглашения, письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной суммы (части суммы) субсидии с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

3.2.6.2 Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат указанной в уведомлении суммы субсидии.

3.2.6.3 Возврат предоставленных субсидий производится получателем субсидии в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении суммы субсидии или возврата ее не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет об этом УСХЗ и Э и направляет копию договора банковского счета.

3.2.8. Представляет по запросу УСХЗ и Э информацию о производственных, финансово-экономических, ценовых и иных показателях деятельности Получателя субсидии.

3.2.9. Осуществляет иные права и выполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения

4.1. Контроль за исполнением Получателем субсидий обязательств, предусмотренных Соглашением, осуществляется путем проверки представленных документов, а также путем проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год на основании утвержденного приказом УСХЗ и Э плана проведения проверок на **текущий** год.

Внеплановые проверки проводятся в целях установления достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Получателем субсидий, а также на основании информации, поступившей от органов государственного финансового контроля, следствия, прокуратуры. Основанием проведения проверки является приказ УСХЗ и Э.

О проведении проверки Получатель субсидии уведомляется не позднее одного рабочего дня до начала ее проведения.

По результатам проведенной проверки составляется акт проверки.

С планом проведения проверок на **текущий** год ознакомлен и согласен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

4.2. Обязательную проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют также органы муниципального финансового контроля.

5. Ответственность Сторон за нарушение условий Соглашения

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий.

5.3. В случае если Получатель субсидии не достигнет установленных приложением 1 к Соглашению значений показателей результативности предоставления субсидии, за исключением их не достижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), сумма выплаты субсидии, подлежащая к перечислению по данному виду субсидии **в следующем финансовом году, прекращается.**

6. Порядок возврата и взыскания субсидии

6.1. УСХЗ и Э в течение 15 рабочих дней с момента установления случаев, указанных в пункте 3.2.6 Соглашения, письменно уведомляет Получателя субсидии о необходимости возврата полученной суммы (части суммы) субсидии с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

6.2. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления производит возврат указанной в уведомлении суммы субсидии.

6.3. Возврат предоставленных сумм субсидий производится Получателем субсидии в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении суммы субсидии или возврата ее не в полном объеме субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров (разногласий), возникающих по Соглашению (и(или) в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Хакасия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении Соглашения

(изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органов государственной власти), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Соглашения.

8.2. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

9. Прочие условия

9.1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется УСХЗ и Э в одностороннем порядке путем направления Получателю субсидии соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные в Соглашение изменения вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

9.2. Иные, не предусмотренные пунктом 9.1 Соглашения, изменения вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

9.3. Все приложения и дополнения к Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

9.4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителями обеих Сторон и действует **до 31 декабря текущего года**, за исключением пункта 3.2.4, который действует до исполнения Получателем субсидии обязанности по представлению Отчета об эффективности использования субсидии.

9.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

10.6. Приложения к Соглашению:

Приложение 1. Показатели результативности предоставления субсидии;

Приложение 2. Отчет о достижении значения показателей результативности предоставления субсидий (форма).

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Управления сельского хозяйства,
землепользования и экологии
Администрации муниципального
образования Ширинский район,
655200, Республика Хакасия,
с. Шира, ул. Октябрьская 79,
ИНН 1911007059, БИК 049514001,
л/с 03803005670 в УФК

Руководитель управления сельского
хозяйства, землепользования и экологии
Администрации муниципального
образования Ширинский район

(подпись) И.В.Гердт

МП

Крестьянское (фермерское) хозяйство

655212, Республика Хакасия,
Ширинский район, с. _____ ул. _____,
д. _____ кв. _____
ОГРН _____
ОКАТО _____
ИНН _____

Директор, Глава КФХ

(подпись)

МП

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении субсидий из
местного бюджета администрации
муниципального образования Ширинский район
в **соответствующем** году
от «__» _____ г. № ____

Значение показателя результативности предоставления субсидии

Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значение показателя результативности предоставления субсидии, которое необходимо достигнуть в 2015 году
1	2
Субсидии на компенсацию сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат на производство и реализацию молока (п.2 Порядка)	
Сохранение или увеличение маточного поголовья КРС мясного направления (коров), голов	
Субсидии на поддержку овцеводства (п.3 Порядка)	
Сохранение или увеличение маточного поголовья овец, голов	
Субсидии на поддержку мясного скотоводства(п.4 Порядка)	
Сохранение или увеличение маточного поголовья КРС мясного направления (коров), голов	
Субсидии на поддержку табунного коневодства (п.5 Порядка)	
Сохранение или увеличение маточного поголовья лошадей (конематок), головы	
Субсидии на поддержку мараловодства (п.5 Порядка)	
Сохранение или увеличение маточного поголовья маралов (важенок), головы	
Субсидии на развитие производства продукции картофелеводства (п.7 Порядка), субсидии на предотвращение чрезвычайной ситуации природного характера – расходы на борьбу с особо опасными вредителями (п.9 Порядка), субсидии на проведение апробации сельскохозяйственных культур (п.10 Порядка)	
Наличие пахотных земель, всего га	
Общая посевная площадь (яровой сев + многолетние травы + озимые), га	
Многолетние травы, га	
Яровой сев всего, га	
в том числе:	
зерновые и зернобобовые культуры, всего га	
масличные культуры, всего, га	
картофель, всего, га	
кормовые культуры, всего, га	

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении субсидий из
местного бюджета администрации
муниципального образования Ширинский район
в **соответствующем** году
от «___» _____ г. № ____

(Форма)

ОТЧЕТ
о достижении значения показателей результативности
предоставления субсидий

Наименование показателя	Значение показателя результативности предоставления субсидии		
	плановое значение показателей (на 2015 год)	достижение	
		фактическое значение показателей (в 2015 году)	%
1	2	3	4
Вид субсидии: _____ _____ _____			
1	2	3	4

(наименование юридического лица)

(Ф.И.О. руководителя)
(подпись)

МП
«___» _____ 20__ г.